

UTENZE COMMERCIALI ORARI, MODALITÀ E FREQUENZA CONFERIMENTO RIFIUTI

CALENDARIO IN VIGORE DALL'8 GIUGNO 2023

ZONA n. 1

Stabilimenti balneari, chioschi di servizio turistico, chioschi bar e spiagge libere provviste di servizi accessori dislocati sulla passeggiata del lungomare Amendola e Capone.

ORARI DI CONFERIMENTO PERIODO ESTIVO

Dalle ore 23:50 alle ore 02:30

Lunedì	UMIDO ORGANICO	MULTIMATERIALE	
Martedì	UMIDO ORGANICO	MULTIMATERIALE	SECCO INDIFFERENZIATO
Mercoledì	UMIDO ORGANICO	MULTIMATERIALE	
Giovedì	UMIDO ORGANICO	MULTIMATERIALE	SECCO INDIFFERENZIATO
Venerdì	UMIDO ORGANICO	MULTIMATERIALE	
Sabato	UMIDO ORGANICO	MULTIMATERIALE	
Domenica	UMIDO ORGANICO	MULTIMATERIALE	SECCO INDIFFERENZIATO
TUTTI I GIORNI Dalle ore 23:50 alle ore 02:30	CARTA/CARTONE	VETRO	

**PRENOTAZIONI PER RITIRO
INGOMBRANTI E RAEE**

Da effettuarsi al numero 089 811703 dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00. Occorre conferire tali tipologie presso il numero civico stradale concordato con l'operatore dell'azienda.

UTENZE COMMERCIALI ORARI, MODALITÀ E FREQUENZA CONFERIMENTO RIFIUTI

IN VIGORE DALL'8 GIUGNO 2023

DISPOSIZIONI GENERALI (Valide per tutte le Zone)

1. LE MODIFICHE DELLE MODALITÀ, DEI GIORNI E DEGLI ORARI DI CONFERIMENTO INDICATI NEL PRESENTE DISPOSITIVO SARANNO IN VIGORE PER IL PERIODO ESTIVO A PARTIRE DALL'8 GIUGNO 2023 E FINO A NUOVA ORDINANZA;
2. La frazione MULTIMATERIALE è formata esclusivamente da METALLO e PLASTICA.
3. La tipologia CARTA/CARTONE dovrà essere APERTA E COMPATTATA per ridurne il volume, eliminando sostanze estranee.
4. La tipologia VETRO deve essere conferita OBBLIGATORIAMENTE all'interno di BUSTE SEMITRASPARENTI.
5. Il titolare dell'attività commerciale, o suo delegato, negli orari non consentiti al conferimento deve custodire all'interno della struttura stessa tutte le frazioni di rifiuti, EVITANDO L'ESPOSIZIONE E LA SISTEMAZIONE SU SUOLO PUBBLICO O SU AREA PRIVATA APERTA SU SUOLO PUBBLICO.
6. I titolari delle attività commerciali sono responsabili della corretta differenziazione dei rifiuti.
7. Nel caso in cui l'operatore della Miramare Service srl accerti all'atto del ritiro dei rifiuti eventuali infrazioni, provvederà immediatamente a comunicare l'attività inflettiva al proprio Coordinatore ai fini della segnalazione al Comando di Polizia Locale e all'Ufficio competente del Comune di Maiori.

DISPOSIZIONI RELATIVE ALLE UTENZE COMMERCIALI DELLE ZONE 1 E 2

8. Le attività commerciali devono conferire il VETRO e l'UMIDO ORGANICO, separatamente, tramite apposite buste semitrasparenti ben chiuse ed obbligatoriamente collocate all'interno di bidoni carrellati;
9. I RIFIUTI DIFFERENZIATI PRODOTTI DALLE SPIAGGE LIBERE PROVviste DI SERVIZI ACCESSORI DEL LUNGOMARE AMENDOLA DEVONO ESSERE DEPOSITATI ALL'INTERNO DI BUSTE SEMITRASPARENTI BEN CHIUSE E SISTEMATE SUL PIANO STRADALE AL LIMITE DELL'AREA IN CONCESSIONE/PROPRIETÀ';
10. Le attività commerciali che sono collocate sulla passeggiata del lungomare cittadino (stabilimenti balneari, chioschi, bar, ecc ...), devono sistemare, negli orari di conferimento, le tipologie differenziate dei rifiuti in appositi bidoni, posizionando gli stessi all'ESTERNO della propria struttura a ridosso della ringhiera che delimita il suolo pubblico del lungomare cittadino.
11. Il titolare dell'attività commerciale, o suo delegato, terminate le operazioni del ritiro dei rifiuti, deve immediatamente ritirare il bidone carrellato e riporlo all'interno della propria struttura, evitando qualsiasi operazione e/o movimentazione non regolamentata nel presente dispositivo;
12. I titolari di grandi centri commerciali, supermercati ed eventuali attività che producono quotidianamente un grande quantitativo di rifiuti e che per acclarati motivi sono impossibilitati all'ottemperanza delle norme indicate nel presente dispositivo, devono inoltrare una richiesta di verifica per eventuale deroga, all'Ufficio competente del Comune di Maiori, che individuerà delle speciali e specifiche variazioni mirate alla risoluzione delle eventuali problematiche evinte;

Il mancato rispetto della presente ordinanza comporta per ciascuna infrazione riscontrata l'applicazione di una sanzione amministrativa da un minimo di €. 25,00 ad un massimo di €. 500,00, come stabilito dalla D.C.C. n. 28 del 20.06.2016.

Estratto Ordinanza Responsabile A. Tecnica n.38 del 1/6/2023